**PŘÍLOHA 1)**

**ROZSAH SLUŽEB**

Předmětem Služeb je záchranný archeologický výzkum (dále také jako „**ZAV**“) v souladu s § 22 odst. 2 zákona č. 20/1987 Sb. o státní památkové péči, který je prováděn v souvislosti s budoucím stavebním záměrem na přeložku silnice II/322 Černá za Bory – Dašice, a to z důvodu přítomnosti rozsáhlých a složitých archeologických poměrů v dané lokalitě popsaných v Příloze d.b) zadávací dokumentace.

ZAV je odbornou archeologickou činností vyvolanou ohrožením či narušením území s archeologickými nálezy. Výsledkem výzkumu je soubor artefaktů (movitých nálezů) a nálezová zpráva (zpráva o výsledcích výzkumu dle dikce § 21, odst. 3 zákona č. 20/1987 Sb. v platném znění), která detailně dokumentuje a interpretuje archeologické situace nenávratně zničené stavební, těžební či jinou činností. ZAV se rozumí souhrn specializovaných výzkumných, průzkumných a jiných odborných činností zajišťujících vědecké poznání, cílené vyhledávání, záchranu, uchování a dokumentaci archeologických nálezů a vyhodnocení jejich kulturního významu, zahrnující přípravu, terénní práce, ošetření, uložení, evidenci a vyhodnocení získaných archeologických nálezů, vyhotovení nálezové zprávy o archeologickém výzkumu a její odevzdání.

Konzultant se zavazuje na základě Smlouvy poskytnout Objednateli Služby v následujícím rozsahu:

* rešerše zahrnující zjištění údajů o nalezišti na základě archivních informací, geofyzikální průzkum, povrchový průzkum;
* archeologický dohled při skrývce, rýhování a jiných zemních pracích;
* terénní část záchranného archeologického výzkumu zahrnující začištění terénu, identifikaci jednotlivých archeologických vrstev a objektů, jejich dokumentaci a rozebrání;
* zpracování záchranného archeologického výzkumu zahrnující laboratorní ošetření movitých archeologických nálezů, zpracování a vyhodnocení nemovitých a movitých archeologických nálezů v nálezové zprávě;
* zpracování a předání nálezové zprávy v českém jazyce o provedení záchranného archeologického výzkumu. Nálezová zpráva bude splňovat náležitosti stanovené příslušným předpisem Archeologického ústavu AV ČR, Praha, v. v. i.;
* odevzdání movitých archeologických nálezů subjektu určenému v souladu se zákonem o památkové péči.

Konzultant se zavazuje poskytovat služby v souladu s Pravidly archeologického výzkumu, které tvoří Přílohu d.d) zadávací dokumentace.

Provádění zemních prací, zahrnujících zejména skrývku a rýhování, je předmětem samostatné veřejné zakázky na stavební práce „*Přeložka silnice II/322 Černá za Bory – Dašice, ZAV – zemní práce*“, zadávané Objednatelem (dále jen „**Zakázka na zemní práce**“).

**V souvislosti se Zakázkou na zemní práce, jejíž předmět plnění bezprostředně souvisí se Službami a je k řádnému poskytování Služeb nezbytným předpokladem, je Konzultant povinen technologicky, časově i místně koordinovat poskytování Služeb s prováděním zemních prací se zhotovitelem vybraným ze strany Objednatele v samostatném zadávacím řízení.**

Časová a místní koordinace prováděných prací bude závislá primárně na umožnění přístupu na pozemky. Posloupnost zpřístupnění pozemků pro účely ZAV je upravena v Příloze d.b) Mapové podklady – Schéma přístupů.

**Pracovní náplň jednotlivých odborných profesí ZAV**

* **Archeolog – vedoucí archeologického výzkumu**

Vede ZAV, rozhoduje o postupu prací, o počtu a kvalifikaci jednotlivých pracovníků ZAV, rozhoduje o odběru vzorků a výběru analýz, určuje a koordinuje spolupráci se specialisty na ZAV. Rozhoduje o nakládání s finančními prostředky. Kontroluje práci archeologů a terénních specialistů.

V rámci zpracování archeologického výzkumu, rozhoduje o postupu prací a řídí zadávání analýz. Určuje chronologické a typologické zařazení artefaktů. Vyhodnocuje a interpretuje výsledky terénní části výzkumu. Vytváří nálezovou zprávu a rozhoduje o nakládání s finančními prostředky. Kontroluje práci archeologů a terénních specialistů. Zajišťuje předání nálezů sbírkotvorné organizaci. Koordinuje veškeré činností související se ZAV.

* **Archeolog**

Na základě pokynů vedoucího výzkumu rozhoduje o postupu prací, o počtu a kvalifikaci jednotlivých pracovníků ZAV, koordinuje spolupráci se specialisty na ZAV. Zadává práci terénním specialistům a technikům a kontroluje ji.

V rámci zpracování rozhoduje o postupu prací a řídí zadávání analýz. Určuje chronologické a typologické zařazení artefaktů. Vyhodnocuje a interpretuje výsledky terénní části výzkumu. Vytváří nálezovou zprávu. Kontroluje práci terénních specialistů, techniků a dělníků. Zajišťuje předání nálezů sbírkotvorné organizaci.

* **Technik**

Provádí dozor nad rýhováním a skrývkami prováděnými pro ZAV identifikuje a označuje archeologické nálezové situace. Provádí popisnou, kresebnou a fotografickou dokumentaci na základě pokynů archeologa. Zadává úkoly dělníkům a kontroluje jejich práci. Zajišťuje roztřídění archeologických nálezů podle stratigrafických jednotek a materiálu (tzv. sáčkování). Vede základní evidenci movitých archeologických nálezů, vzorků a terénní dokumentace. Může být pověřen nákupem a zajištěním potřebného materiálu pro ZAV nebo převozem nářadí a archeologických nálezů na místo určení.

V rámci zpracování zadává úkoly dělníkům/laborantům na základě pokynů archeologa nebo terénního specialisty a kontroluje jejich práci. Zajišťuje roztřídění archeologických nálezů podle stratigrafických jednotek. Provádí komplikovanější třídění, čištění a mytí nálezů. Řídí a kontroluje práce na plavící lince a plaví vybrané vzorky. Vede základní evidenci movitých archeologických nálezů, vzorků a terénní dokumentace. Provádí digitalizaci plánů a dokumentace a fotodokumentaci vybraných artefaktů. Vyplňuje elektronické databáze. Provádí třídění a popis fotodokumentace.

Může být pověřen nákupem a zajištěním potřebného materiálu pro zpracování ZAV nebo převozem archeologických nálezů na místo určení.

Zbývající osoby, podílející se na realizaci ZAV, jsou povinny při provádění prací postupovat s náležitou péčí a dle běžných profesních standardů tak, aby bylo dosaženo účelu záchranného archeologického výzkumu.

**Konzultant je povinen využívat Společné datové prostředí** (CDE) Objednatele. Jestliže Konzultant disponuje vlastním CDE, tak provede integraci vlastního CDE s CDE Objednatele. Jestliže Konzultant vlastním CDE nedisponuje, je nezbytné, aby si přístup do CDE Objednatele zajistil. Společné datové prostředí bude sloužit jako zdroj informací používaný ke shromažďování, správě a šíření informací (dokumentů) pro účastníky projektu.

Objednatel má vlastní CDE, v němž provozuje projekty a do nějž mají přístup osoby Objednatele. Konzultant zajistí kompatibilitu mezi použitím CDE Konzultanta a CDE Objednatele. Tato kompatibilita může být zajištěna prostřednictvím API. Konzultantem zvolené CDE bude splňovat požadavky uvedené v této části. CDE bude využíváno zejména pro: koordinaci kontrolních dnů, včetně jejich svolávání a ukládání zápisů; ukládání fotodokumentace průběhu projektu.

API CDE Objednatele je k dispozici na webové adrese: <https://suspceapi.digitalita.cz/swagger/index.html>.

Konzultant zajistí technickou podporu (telefonicky/emailem) pro Objednatele v pracovní dny od 9:00 do 16:00 hodin. Konzultant zajistí nepřetržitou dostupnost, provozuschopnost a údržbu systému na své náklady. V případě nefunkčnosti/nedostupnosti systému garantuje Konzultant jeho opětovné zprovoznění do 72 h od telefonického/e-mailového nahlášení nefunkčnosti/nedostupnosti systému Objednatelem.

Musí být použity takové technologie/principy, které zajistí požadovanou úroveň důvěrnosti, dostupnosti a integrity uchovávaných dat a informací.

CDE musí splňovat následující funkční požadavky:

* Stažení souborů a složek na úložiště mimo CDE.
* Revize souborů včetně jejich správy.
* Integrované prohlížení souborů s příponami (.pdf, .txt).
* Práce s dokumenty bez ohledu na jejich formát nebo příponu.
* Správa jednotlivých verzí dokumentů, jejich přístupnost v rámci systému.
* Tvorba vlastních pracovních postupů souvisejících s dokumenty.
* Notifikace na dokumenty.
* Vyhledávání v datech, včetně full-textového vyhledávání.
* Filtrování, vhodná zobrazení dat v rámci aplikace filtru.
* Audity dokumentů (např. formou auditu logů a dohodnutých procesů.
* Správa uživatelských rolí a oprávnění.
* Definice a správa defaultních pracovních postupů (podpora pracovních postupů – workflow).
* Nastavení oprávnění dle požadavků Objednatele.
* Přístup externím uživatelům do vyhrazeného prostoru a k vyhrazeným složkám.
* Po ukončení provozu systém umožňuje export dat do adresářové struktury včetně logů, auditů a metadat.

CDE musí splňovat následující bezpečnostní požadavky:

* Systém zaznamenává auditní logy a umožňuje zástupcům Objednatele přístup k těmto informacím, které musí zahrnovat všechny informace o úpravách všech uložených souborů a jejich metadat včetně informace, kdo se souborem manipuloval.
* Systém zaznamenává logy obsahující přihlašování/odhlašování uživatelů a umožňuje zástupcům Objednatele přístup k těmto informacím, které musí zahrnovat zejména časové razítko, přihlašovací jméno, IP adresu uživatele a popis události.
* Systém zaznamenává logy řešení pro ochranu před škodlivým kódem, v případě webové aplikace také logy řešení pro ochranu webových aplikací.
* Systém podporuje a vynucuje přístup přes šifrované spojení prostřednictvím webového prohlížeče (HTTPS) pro přístup k veškerým uloženým informacím. Použitý certifikát pro tento účel musí být podepsán důvěryhodnou kořenovou certifikační autoritou.
* Zhotovitel Cloud Computingu (služby), který poskytuje tuto službu v České republice, nemá sídlo v Evropské unii a neustavil si svého zástupce v jiném členském státě Evropské unie, musí mít ustanoveného svého zástupce v České republice. Zástupcem Zhotovitele Cloud Computingu je osoba, která má sídlo v České republice a která je Zhotovitelem Cloud Computingu na základě plné moci zmocněná jej zastupovat.
* Zhotovitel služby musí zajistit na základě žádosti Objednatele bez zbytečného odkladu přístup k informacím a datům, které Zhotovitel služby uchovává, včetně možnosti kontroly uchovávaných informací a dat v reálném čase.
* Zhotovitel služby musí zajistit řízení kontinuity činností v souvislosti s poskytovanou službou.
* V případě vyžádání Objednatele podepíše Konzultant dohodu o mlčenlivosti (NDA) týkající se prací na projektu.
* Po skončení projektu budou data předána Objednateli na datovém médiu (CD, DVD, případně jiném…), na kterém bude systém archivován včetně data a jejich atributů.
* Objednatel služby požaduje, aby Zhotovitel služby informoval o bezpečnostních událostech, které mohou mít vliv na integrity, důvěryhodnost a dostupnost uchovávaných dat a informací.
* Zhotovitel služby musí zajistit ochranu před škodlivým kódem nad Zhotovitelem služby uchovávanými daty a informacemi.
* Zhotovitel služby musí zajistit ochranu webových portálů proti průnikům nasazením vhodné webaplikační ochrany (např. webaplikační firewall).
* Řešení jako celek (všechny komponenty – OS, aplikace) musí být udržovány aktualizované a v případě zjištění specifické zranitelnosti aplikace musí být tato bezodkladně opravena.
* Z pohledu důvěrnosti se s informací může seznámit pouze jakýkoliv zaměstnanec Objednatele, nebo jejich konzultanti a pověřené osoby, nebo osoby Konzultante. Ostatní osoby musí být schváleny Objednatelem.

Konzultant bude v rámci společného datového prostředí udržovat aktuální všechny dokumenty dle Smlouvy v elektronické podobě tak, aby byly k dispozici Objednateli.

Uživatelské rozhraní systému bude kompletně v českém jazyce.

CDE systém zohledňuje následující právní předpisy:

-zákon č. 499/2004 Sb., o archivnictví a spisové službě a o změně některých zákonů;

- vyhláška č. 259/2012 Sb., o podrobnostech výkonu spisové služby;

- VMV čá. 57/2017 Národní standard pro elektronické systémy spisové služby;

- zákon č. 300/2008 Sb., o elektronických úkonech a autorizované konverzi dokumentů;

- vyhláška č. 193/2009 Sb., o stanovení podrobností provádění autorizované konverze dokumentů;

- zákon č. 365/2000 Sb., o informačních systémech veřejné správy a o změně některých dalších zákonů;

- vyhláška č. 529/2006 Sb., o požadavcích na strukturu a obsah informační koncepce a provozní dokumentace a o požadavcích na řízení bezpečnosti a kvality informačních systémů veřejné správy (vyhláška o dlouhodobém řízení informačních systémů veřejné správy);

- zákon č. 297/2016 Sb., o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce;

- zákon č. 181/2014 Sb., o kybernetické bezpečnosti a o změně souvisejících zákonů (zákon o kybernetické bezpečnosti);

- vyhláška č. 82/2018 Sb., o bezpečnostních opatřeních, kybernetických bezpečnostních incidentech, reaktivních opatřeních, náležitostech podání v oblasti kybernetické bezpečnosti a likvidaci dat (vyhláška o kybernetické bezpečnosti);

- Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679, obecné nařízení o ochraně osobních údajů (např. dodržením ISO 27001).